

Pflichtenheft Schweizer Gruppenmeisterschaft (SGM-P10)

1. Kurzbeschreibung und Ziele der Funktion

Organisation der schweizerischen Pistolen- Gruppenmeisterschaft 10 m im Kanton Zürich an den vom SSV festgelegten Daten und nach dessen Bestimmungen.

2. Aufgabenbeschreibung

Aufgaben in chronologischer Reihenfolge:

März	Besuch des Finals Jahresbericht erstellen
August	Anmeldeformular im Internet Aktualisieren Terminkalender im Internet Aktualisieren
September	ZHSV Ausführungsbestimmungen Erstellen Anmeldeformulare und Standblätter beim SSV bestellen Versand von Ausführungsbestimmungen und Anmeldeformulare an Vereine ZHSV Ausführungsbestimmungen ins Internet stellen
Oktober	Registrierung der Anmeldungen und Adresslisten Kontrollieren Versand der Standblätter Rechnung SSV Hauptrunden an Kassier senden
November	Spesenabrechnung an Abteilungsleiter senden Resultatmeldungen entgegennehmen
Dezember	Rangliste erstellen Versand der Rangliste an Vereine mit Meldung wer für die 1. Hauptrunde qualifiziert ist Rangliste ins Internet stellen Versand der Rangliste an SSV mit Meldung wer für die 1. Hauptrunde qualifiziert ist Versand der Adressliste an SSV Liste der Hauptrundenteilnehmer zur Rechnungsstellung an Zahlstelle

Regelung Stellvertretung

Wird im Bedarfsfall durch den Vorstand bestimmt.

3. Kompetenzen und spezielle Bedingungen

Keine

4. Vertretung in den Kommissionen

Keine

5. Rapportpflicht / Information

Alle im Zusammenhang mit dem SGM-P10 stehenden Berichte und Informationen, sind an die entsprechenden Stellen weiterzuleiten, insbesondere ist der Webmaster rechtzeitig und schnellstmöglich mit den relevanten Daten zur Publikation im Web zu versorgen.

6. Spesenabrechnung

Erstellt termingerecht die Zusammenstellung der laufenden und berechtigten Jahresspesen nach dem Spesenreglement des AL Finanzen ZHSV – auf die zugewiesene Kontonummer - zuhanden des AL Breitensport ZHSV.

*Genehmigt durch die Verbandsleitung ZHSV
Hegnau-Volketswil, 3. Oktober 2016*

Paul Stutz, Leiter Abteilung Breitensport